

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร

ตามประกาศโรงพยาบาลเรณูนคร

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลเรณูนคร

ชื่อหน่วยงาน : .โรงพยาบาลเรณูนคร กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ

วัน/เดือน/ปี : ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ หน่วยงานวางระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารลงนามรับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานและมีการขออนุญาตนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
๒. มีหนังสือจัดสรรงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. มีแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบดำเนินการ และงบลงทุน)
๔. มีคำสั่งมอบหมายการปิดประกาศ หรือปลดประกาศ

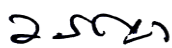
Link ภายนอก : .....

หมายเหตุ : .....

.....  
.....  
.....  
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาววรรณ โภพลรัตน์)

(นายไพศาล พลโลก)

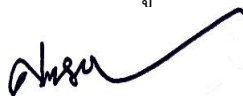
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ

วันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวศิริภรณ์ อินทรพรหม)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

